Документ подписан
электронной подписью
МАОУ «СОШ №12» НГО
Директор: Фефилова Евгения Геннадьевна
Серийный номер: 00dc7541de728eb932850d9d69142fc5e5
Действительна: с 19.01.2023 по 13.04.2024

«Утверждено»
Директор МАОУ «СОШ №12» НГО
Приказ № 75 од/ш от 31.08.2023г.

Положение
об оказании платных образовательных услуг

муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №12 имени В.Н. Сметанкина»
Находкинского городского округа

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее – Положение) разработано на основании ст.54 ФЗ от 29.12.2012 N 273 "Об образовании в Российской Федерации", в связи с Постановлением Администрации Находкинского городского округа Приморского края от 2 октября 2017 г. N 1376 "Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за выполняемые работы и оказываемые услуги, относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Находкинского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания", в соответствии с лицензией № Л035-01285-25/00649822 от 03.05.2023 выданной Министерством образования Приморского края

1.2. Понятия, используемые в Положении, означают:

- "Заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- "Исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся;
- "Стороны" - Заказчик и Исполнитель.

1.3. В Уставе Исполнителя регламентируется порядок предоставления платных образовательных услуг.

1.4. Организация, осуществляющая образовательную деятельность за счет бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

1.6. Требования к оказанию услуг, в т. ч. к содержанию образовательных программ, специальных курсов, определяются по соглашению сторон и могут быть выше, чем это предусмотрено федеральными государственными образовательными стандартами.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить Заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

II. Организация платных образовательных услуг, порядок заключения договоров.

2.1. Система платных образовательных услуг в МАОУ «СОШ № 12» НГО предназначена для: обеспечения целостности и полноты реализации образовательной системы школы, удовлетворения образовательных потребностей учащихся, их родителей, покрытия дефицита бюджетного финансирования деятельности школы, совершенствования учебно-материальной базы школы. Перечень платных образовательных услуг определяется самостоятельно образовательным учреждением исходя из возможности их выполнения (материально – технической базы, квалификации персонала) и спроса на услугу.

2.2. Платные образовательные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств (родительской платы).
2.3. Характер оказываемых услуг, размер и условия оплаты предоставляемых услуг, а так же иные условия определяются договором с родителями учащихся; размер оплаты устанавливается в соответствии с калькуляцией.
2.4. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять Заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора, обеспечить открытость и доступность документов и сведений, связанных со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.
2.5. Комплектование классов, групп с платными образовательными услугами осуществляется на добровольной основе с заключением договоров с родителями учащихся. Группы формируются в соответствии с программой от 8 до 10 человек и не менее 20 человек. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой - у Заказчика.
2.6. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре через отделение Сбербанка по квитанции, выданной школой.
2.7. Образовательное учреждение предоставляет потребителям перечень планируемых платных образовательных услуг.
2.8. Школа обеспечивает реализацию платных образовательных услуг квалифицированными кадрами.
2.9. Образовательное учреждение изучает потребность населения в платных образовательных услугах.

III. Основные права и обязанности исполнителей, заказчиков и потребителей платных образовательных услуг.

3.1. Исполнитель имеет право:
1. Рекламировать свою деятельность по предоставлению платных образовательных услуг;
2. Выбирать способ исполнения услуг;
3. Согласовывать условия договора на предоставление платных образовательных услуг;
4. Отказать Заказчику и Потребителю в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Заказчик, Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором;
5. Получать информацию органов государственной власти и органов местного самоуправления о нормах и правилах оказания платных образовательных услуг.

3.2. Исполнитель обязан:
1. Оказывать платные образовательные услуги с высоким качеством и в полном объеме в порядке и в сроки, определенные договором и Положением. Довести информацию о праве оказания данного вида услуг, выполнять услуги с высоким качеством и в полном объеме согласно договору;
2. Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу;
3. Не навязывать потребителю дополнительных видов услуг, а так же обусловливать исполнение одних услуг обязательным исполнением других;
4. Во время оказания платных образовательных услуг проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учётом его индивидуальных особенностей;
5. Исполнитель обязан восполнить материал занятий, пройденный за время отсутствия Потребителя по уважительной причине, в пределах объема услуг, либо зачесть стоимость не оказанных платных услуг в счет платных за следующий период.

3.3. Заказчик имеет право:

1. Обращаться к работникам Исполнителя по всем вопросам деятельности образовательного учреждения;
2. Получать достоверную информацию о реализуемых платных образовательных услугах, об оценке своих знаний и критериях этой оценки;
3. Требовать от Исполнителя выполнения качественных услуг, соответствующих договору.
4. Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.
5. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора;
6. Заказчик вправе требовать от Исполнителя предоставления информации:

* по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 договора, образовательной деятельности Исполнителя и перспектив её развития;
* об успеваемости, поведении, отношении к учёбе и его способностях в отношении обучения по отдельным предметам учебного плана.

3.4. Заказчик обязан:

1. Принимать выполнение услуг в сроки и в порядке, предусмотренные договором;
2. Посещать занятия, указанные в учебном расписании;
3. Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения. В частности, проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство;
4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
5.Своевременно и в соответствии с порядком вносить плату за предоставленные услуги, оказанные в разделе 1 договора;
6.При поступлении в образовательное учреждение и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы, предусмотренные Уставом общеобразовательного учреждения;
7. Сообщать руководителю Исполнителя об изменении контактного телефона и места жительства.
8. Извещать руководителя Исполнителя об уважительных причинах отсутствия на занятиях;
9.Проявлять уважение к педагогам, администрации и техническому персоналу Исполнителя;
10.Возмещать ущерб, причинённый имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством РФ;

IV. Порядок предоставления платных образовательных услуг.

4.1. Образовательное учреждение обеспечивает потребителей бесплатной, доступной и достоверной информацией, включающей в себя сведения о местонахождении учреждения, режиме его работы, перечне платных образовательных услуг с указанием их стоимости, об условиях предоставления и получения этих услуг.
4.2.Предоставление платных образовательных услуг оформляется договором с потребителем, которым регламентируется условия и сроки получения услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.
4.3. Образовательное учреждение для оказания платных образовательных услуг:

- Издает приказ об организации платных образовательных услуг;
- Оформляет трудовые соглашения или внутреннее совмещение с работниками, занятыми предоставлением платных образовательных услуг;
- Организует контроль за качеством предоставления платных образовательных услуг.

V. Порядок оформления оплаты и учета платных образовательных услуг.

5.1. Оплата за предоставленные платные образовательные услуги производится ежемесячно по квитанции через отделение Сбербанка . Исполнитель вправе по своему выбору либо восполнить материал занятий, пройдённый за время отсутствия Потребителя по уважительной

причине, в пределах объёма услуг, либо зачесть стоимость не оказанных услуг в счёт платежа за следующий период.

5.2. Цены на образовательные услуги, предоставляемые потребителям за плату, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Стоимость платных образовательных услуг рассчитывается согласно Постановления Администрации Находкинского городского округа Приморского края от 2 октября 2017 г. N 1376 "Об утверждении Порядка определения платы для граждан и юридических лиц за выполняемые работы и оказываемые услуги, относящиеся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных учреждений Находкинского городского округа, оказываемые ими сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания".

5.4. Работники, привлекаемые к оказанию платных дополнительных образовательных услуг, получают заработную плату за фактически отработанное время. Ими могут быть сотрудники школы, а также любые специалисты, способные оказать данную услугу.

VI. Период действия платы на работы и услуги муниципальных учреждений.

6.1. Период действия размера платы на выполняемые работы и оказываемые услуги устанавливается муниципальными автономными учреждениями самостоятельно и не может быть менее одного года.

6.2. Если не принято решение об изменении размера платы на работы и услуги муниципальных автономных учреждений, период действия соответствующей платы считается продленным на тот же срок, на который она была установлена ранее.

VII . Основания для досрочного пересмотра платы.

7.1. Основанием для досрочного пересмотра платы на работы и услуги муниципальных автономных учреждений являются:

- ✓ Объективное изменение условий деятельности муниципального учреждения, влияющее на рост свыше 5 процентов стоимости предоставляемых им работ (услуг):

-изменение законодательства Российской Федерации;

-рост инфляции, превышающий уровень инфляции, учитываемый в расчетах при установлении платы;

-изменение тарифов на топливно-энергетические ресурсы;

-изменение иных условий, определяемых в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

- ✓ Внесение изменений в уставные документы муниципальных автономных учреждений, повлекших изменения перечня или объема выполняемых работ и оказываемых услуг;
- ✓ Иные основания, предусмотренные федеральными законами.

7.2. При досрочном пересмотре платы в случае объективного изменения условий деятельности муниципальных автономных учреждений установленная дата окончания периода действия платы изменению не подлежит.

7.3. Досрочный пересмотр платы может производиться не чаще одного раза в год.

VIII . Ответственность сторон.

8.1. Муниципальные автономные учреждения не вправе применять плату за выполняемые работы и предоставляемые услуги, установленные в нарушение процедур, определенных настоящим Порядком.

8.2. Ответственность за достоверность материалов, представленных для обоснования размера платы, и за правильность применения установленной платы возлагается на руководителей соответствующих муниципальных бюджетных учреждений.