

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №
12**

**ИМЕНИ В.Н.СМЕТАНКИНА» НАХОДКИНСКОГО ГОРОДСКОГО
ОКРУГА (МАОУ «СОШ № 12» НГО)**

План работы педагога-наставника Осокина Е.Т.

С молодым специалистом Зубовой А. Г.

2025 г.

Пояснительная записка

Становление молодого учителя, его активной позиции – это формирование его как личности, как индивидуальности, а затем как работника, владеющего специальными умениями в данной области деятельности. Программа призвана помочь становлению молодого педагога и закреплению его в образовательной организации.

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодых специалистов в современной школе, их успешной самореализации и профессионального роста.

Задачи:

- прививать начинающим педагогам интерес к педагогической деятельности и закрепление их в образовательной организации;
- ускорить процесс адаптации к корпоративной культуре в школе и правилам общения;
- создать атмосферу поддержки молодого специалиста в педагогической деятельности;
- оказать методическую помощь в освоении инновационных педагогических технологий, их применении в образовательной деятельности;
- развивать навыки практической деятельности в планировании образовательной деятельности, ее соответствия ФГОС, организации контрольно - оценочной деятельности;
- стимулировать творческую деятельность в работе с классным коллективом;
- оказать психолого - педагогическую поддержку в разрешении конфликтных ситуаций различного характера;
- развивать у начинающего педагога стремления проектировать свой профессиональный рост и профессиональную компетенцию;

Основные принципы:

- Принцип уважения и доверия к человеку.
- Принцип сотрудничества.
- Принцип индивидуализации.

- Принцип доброжелательности и взаимного уважения.
- Принцип личного примера наставника **Основные направления**

работы:

Планирование образовательной деятельности по предметным областям (математика, русский язык, литературное чтение, окружающий мир, изобразительное искусство, технология);

- Планирование и организация воспитательной работы.
- Работа с документацией.
- Работа по самообразованию и овладению педагогическими технологиям.
- Контроль и руководство за деятельностью молодого специалиста. □
Психолого - педагогическая поддержка.

Осуществляя руководство молодым специалистом, наставник выполняет следующие **функции**:

- планирование деятельности молодого специалиста (определение методики обучения, формирование плана профессиональных становлений);
- консультирование молодого специалиста (знакомство с нормативными документами по организации УВП, с гигиеническими требованиями к условиям обучения обучающихся; совместная разработка рабочих программ и других учебно-методических документов по предмету;
- оказание всесторонней помощи молодому специалисту в решении возникающих в процессе работы проблем;
- посещение занятий вместе с молодым специалистом у опытных педагогов, с дальнейшим анализом уроков.

Требования, предъявляемые к наставнику:

- знать требования законодательства в сфере образования, ведомственных нормативных актов, определяющих права и обязанности молодого специалиста по занимаемой должности;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления последнего с учетом уровня его

интеллектуального развития, педагогической, методической и профессиональной подготовки;

- изучать деловые и нравственные качества молодого специалиста, его отношение к проведению занятий, коллективу школы, учащимся и их родителям, увлечения, наклонности, круг досугового общения;
- знакомить молодого специалиста со школой, с расположением учебных классов, кабинетов, служебных и бытовых помещений;
- вводить в должность (знакомить с основными обязанностями, требованиями, предъявляемыми к учителю, правилами внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности);
- проводить необходимое обучение;
контролировать и оценивать самостоятельное проведение молодым специалистом учебных занятий и внеклассных мероприятий;
- разрабатывать совместно с молодым специалистом план профессионального становления;
- оказывать молодому специалисту индивидуальную помощь в овладении педагогической профессией, практическими приемами и способами качественного проведения занятий, выявлять и совместно устранять допущенные ошибки;
- личным примером развивать положительные качества молодого специалиста, корректировать его поведение в школе, привлекать к участию в общественной жизни коллектива, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора;
- участвовать в обсуждении вопросов, связанных с педагогической и общественной деятельностью молодого специалиста, вносить предложения о его поощрении или применении мер воспитательного и дисциплинарного воздействия;
- подводить итоги профессиональной адаптации молодого специалиста, составлять отчет по итогам наставничества с заключением о результатах прохождения адаптации, с предложениями по дальнейшей работе молодого специалиста.

Требования к молодому специалисту:

- изучать нормативные документы, определяющие его служебную деятельность, структуру, штаты, особенности деятельности школы и функциональные обязанности по занимаемой должности;
- выполнять план профессионального становления в установленные сроки;
- постоянно работать над повышением профессионального мастерства, овладевать практическими навыками по занимаемой должности;
- учиться у наставника передовым методам и формам работы, правильно строить свои взаимоотношения с ним;
- совершенствовать свой общеобразовательный и культурный уровень;
- периодически отчитываться о своей работе перед наставником и руководителем методического объединения.

Ожидаемые результаты:

- адаптация начинающих педагогов в учреждении и, как результат, закрепление молодых специалистов в школе; активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодых педагогов в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов новых педагогических технологий;
- привлечение к участию в профессиональных конкурсах.

Индивидуальный образовательный маршрут
молодого специалиста
Дробышевой Елизаветы Сергеевны

№ пп	Мероприятия	Сроки
1	Собеседование с молодым специалистом (традиции школы, ближайшие и перспективные планы школы). Инструктаж: нормативно – правовая база школы (Устав школы, рабочие программы, локальные акты, должностная инструкция, правила внутреннего распорядка школы); о ведении школьной документации (заполнение, ведение и проверка классных журналов, тетрадей, дневников учащихся) Практикум по разработке рабочих программ, составлению календарно-тематического планирования	август
2	Изучение состава класса и индивидуальных особенностей учащихся	сентябрь
3	Методический практикум: конструирование урока. Требования и рекомендации.	сентябрь
	Совместная разработка системы уроков по теме или отдельного урока, внеклассного мероприятия	
4	Современный урок и его организация. Практикум: "Разработка конспектов уроков и поурочных планов"	сентябрь
5	Составление психолого-педагогической характеристики класса	сентябрь-октябрь
6	Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодому специалисту.	1-2 раза в месяц
7	Выбор темы по самообразованию	сентябрь
8	Обмен мнениями по проблемам, с которыми приходится сталкиваться молодому специалисту	в течение года
	Совместная подготовка и отбор дидактического материала для уроков	

9	Совместное планирование родительских собраний, определение тем и мероприятий с родителями. Изучение методики проведения родительского собрания.	август-октябрь
10	Оформление отчетности в конце четверти	октябрь
	Помощь в оформлении учебного кабинета	

11	Практикум: самоанализ урока. Анализ урока с позиции здоровьесбережения.	сентябрь-ноябрь
12	Посещение уроков учителя-наставника Посещение уроков опытных педагогов	В течение года, 1 раз в месяц 1 раз в месяц
13	Анализ педагогических ситуаций	По необходимости
14	Оптимизация выбора методов и средств обучения при организации разных видов урока	ноябрь
15	Практикум: организация дифференцированного подхода к обучающимся Организация индивидуальных занятий с различными категориями обучающихся. Индивидуальный подход в организации учебной деятельности.	декабрь
	Формирование метапредметных УУД на уроках	
16	Обсуждение проблемы «Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников».	январь
17	Практикум: составления контрольно-измерительных материалов	январь
18	Обмен мнениями по теме: «Факторы, которые влияют на качество преподавания»	февраль
19	Беседа «Роль нетрадиционных уроков и приемов в обучении и развитии обучающихся.	февраль
20	Методика работы с одаренными детьми.	март
	Изучение методики подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету, проектной и исследовательской деятельности	

21	Выявление профессиональных затруднений, определение степени комфортности учителя в коллективе. Беседа	1 раз в четверть
22	Организации и проведения внеклассных и внеурочных мероприятий	в течение года
23	Знакомство с документацией по аттестации педагогических работников. Присутствие на аттестации учителя для того, чтобы иметь представление о данном виде профессиональной деятельности.	апрель
24	Изучение методики проектной деятельности, здоровьесберегающей технологии, информационно – коммуникативных и групповых технологий.	апрель
25	Изучение положений о системе оценивания и о формах, периодичности, порядке текущего контроля	
	успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся Беседа: оценивание знаний учащихся: теория и практика. Подготовка, организация и проведение родительского собрания по системе оценивания.	май
26	1. Анкетирование: Профессиональные затруднения. Степень комфортности нахождения в коллективе. 2. Анкетирование: Оценка собственного квалификационного уровня молодым учителем и педагогом наставником. 3. Анализ процесса адаптации молодого специалиста: индивидуальное собеседование по выявлению сильных и слабых сторон в подготовке молодого специалиста к педагогической деятельности, выявление склонностей и личных интересов.	май